

上海市教育委员会文件

沪教委科〔2020〕13号

上海市教育委员会关于做好 2020 年度高等学校 科学研究优秀成果奖（科学技术）提名工作的通知

各市属高等学校：

现将《教育部办公厅关于提名 2020 年度高等学校科学研究优秀成果奖（科学技术）的通知》（教科技厅函〔2020〕20 号，以下简称《通知》，见附件 1）转发给你们，请根据《通知》要求，做好本校 2020 年度科学研究优秀成果奖（科学技术）提名的推荐工作，有关事项通知如下：

一、提名方式

市属高等学校的各类研究成果，经学校批准并推荐，由市教委统一提名，提名数量不限。

二、提名程序

各类项目均按照通用项目或专用项目分类填写、公示、报送。

专用项目是指内容涉及国家秘密的项目，除专用项目外的其他项目均为通用项目。

（一）提名号发放

提名项目的提名号和校验码由所在学校发放。各学校可通过管理员账号和密码（沿用 2019 年度发放的账号和密码）登录“教育部科技管理信息系统”（以下简称“管理信息系统”，网址：<https://jybkjgl.moe.edu.cn/kjppj>，系统开放时间为工作日 8:00-17:00），在线生成提名号和校验码。

管理员账号和密码需要重置的学校请联系市教委科技处。

（二）提名书填写

1. 提名书是高等学校科学研究优秀成果奖（科学技术）评审的主要依据，请各高校按照《2020 年度高等学校科学研究优秀成果奖（科学技术）提名工作手册》（下载网址：http://www.moe.gov.cn/srcsite/A16/s7062/202005/t20200525_458753.html）要求，如实、准确、完整填写，并对所有完成人（青年科学奖候选人）的政治立场、师德师风、教书育人等情况进行评价。

2. 各高校可于 2020 年 6 月 1 日起，凭提名号和校验码登陆管理信息系统，按要求在线填写、提交和提名通用项目。

3. 专用项目需按要求于 2020 年 6 月 15 日（星期一）前至教育部科技司进行成果登记，参照提名书模板（2020 年 6 月 1 日起可从管理信息系统下载）、按照保密规定填写和提名。

（二）公示

1. 提名项目（人选）须在所有完成单位和完成人所在单位进行相应公示（如完成人工作单位和完成单位不一致，则工作单位和完成单位均须公示），公示期不少于 5 个工作日，公示无异议或虽有异

议但经处理后再次公示无异议的项目方可提名。

2. 通用项目公示内容需按照提名手册中相关要求进行，公示网页截图须在报送材料前上传至管理信息系统。

3. 专用项目按照保密规定，通过内部渠道在一定范围内进行公示并以书面形式报送公示情况。

三、材料报送

请各高校按规定做好提名材料的审核、报送工作。

（一）电子版材料报送

通用项目提名材料电子版直接通过管理信息系统报送。截止时间为2020年6月19日（星期五）16:00。

专用项目提名材料电子版，由各高校按照保密要求统一刻录在1张光盘上，随纸质提名材料按保密要求报送。

（二）纸质材料报送

1. 通用项目提名材料报送至市教委科技发展中心。提名材料包括：学校推荐函1份，内容包括提名项目公示情况及结果，公示网页截图，提名项目数量和汇总表（见附件2）；纸质提名书3套（含1套原件，主件、附件一并装订成册）；回避专家申请表1份（见附件3，选填）。截止时间为2020年6月23日（星期二）16:00。市教委将组织专家进行形式审查。逾时不予受理。

2. 专用项目由各高校做好保密审查工作，学校推荐函报送至市教委科技处。推荐函内容包括：提名项目公示情况及结果，提名项目数量和汇总表（见附件4）。其中，涉及到涉密信息的内容必须进行脱密处理。截止时间为2020年6月30日（星期二）17:00。

专用项目纸质提名材料由各高校直接报送至教育部科学技术司（地址：北京市西城区大木仓胡同37号南楼406室，邮编：100816）。提名材料包括：市教委提名函1份，纸质提名书10套（含1套原件，

主件、附件一并装订成册), 回避专家申请表 1 份(见附件 3, 选填)。
截止时间为 2020 年 7 月 7 日(星期二) 17:00。

四、联系方式

(一) 市教委科技处

联系人: 姜冠成; 联系电话: 23116822

地址: 大沽路 100 号 3007 室; 邮编: 200003

(二) 市教委科技发展中心

联系人: 郭小瑜; 联系电话: 56627216

电子邮箱: guoxiaoyu@shec.edu.cn

地址: 宝山路 251 号甲 605 室; 邮编: 200071

- 附件: 1. 教育部办公厅关于提名 2020 年度高等学校科学研究优秀成果奖(科学技术)的通知
2. 高等学校科学研究优秀成果奖(科学技术)提名项目汇总表(通用项目)
3. 回避专家申请表
4. 高等学校科学研究优秀成果奖(科学技术)提名项目汇总表(专用项目)


上海市教育委员会
2020 年 5 月 28 日

教科技厅函〔2020〕20号

教育部办公厅关于提名2020年度高等学校 科学研究优秀成果奖(科学技术)的通知

各省、自治区、直辖市教育厅(教委),新疆生产建设兵团教育局,有关部门(单位)教育司(局),中国科学技术协会办公厅,部属各高等学校、部省合建各高等学校:

为贯彻落实习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的十九大精神,大力实施科教兴国战略、人才强国战略和创新驱动发展战略,促进高等学校科技创新,支撑高质量人才培养,按照《高等学校科学研究优秀成果奖(科学技术)奖励办法》(教技〔2019〕3号,以下简称《办法》)要求,现将2020年度高等学校科学研究优秀成果奖(科学技术)提名工作有关事项通知如下。

一、提名要求

(一)提名方式

1. 单位提名

中央部委所属高等学校的各类研究成果,由学校直接提名;地

方高等学校的各类研究成果,由省级教育行政部门统一提名。提名数量不限。

2. 专家或组织提名

中国科学院院士、中国工程院院士,可以3人联合提名1项所熟悉专业的研究成果或1名青年科学奖人选;一流大学建设高校(42所)校长、教育部科技委各学部、中国科协管辖的有关学会(中国数学会、中国物理学会、中国力学会、中国化学会、中国地质学会、中国机械工程学会、中国化工学会、中国土木工程学会、中国材料研究学会、中国动力工程学会、中国电子学会、中国通信学会、中国自动化学会、中国农学会、中华医学会)可提名1名青年科学奖人选。

专用项目是指内容涉及国家秘密的项目,除专用项目外的其他项目均为通用项目。提名专用项目的单位应具备相应的保密资格,专用项目只接受单位提名,不接受专家提名。

(二)提名项目(人选)的基本条件

提名项目(人选)必须符合《办法》的有关要求,还必须满足以下条件:

1. 提名项目第一完成单位是国内高校。

2. 提名自然科学奖项目提供的代表性论文(专著)应当于2017年12月31日前公开发表,技术发明奖和科学技术进步奖项目应当于2017年12月31日前完成整体技术应用。

3. 列入国家或省部级计划、基金支持的项目,应当在项目整体验收通过后提名。

4. 同一人同一年度只能作为一个提名项目的完成人。

5. 已获得或正在申报的国家级或省部级科技奖励的项目技术内容和已通过 2019 年度高等学校科学研究优秀成果奖(科学技术)自然科学奖、技术发明奖和科学技术进步奖形式审查但未获奖项目相关技术内容,不得提名 2020 年度自然科学奖、技术发明奖和科学技术进步奖。

6. 2019 年度高等学校科学研究优秀成果奖(科学技术)自然科学奖、技术发明奖和科学技术进步奖获奖项目的完成人和已通过形式审查但未获奖项目的完成人,不能作为 2020 年度自然科学奖、技术发明奖和科学技术进步奖提名项目完成人。

7. 专用项目的相关内容应当在提名前已定密,并需提供相应的定密文件。

二、提名程序

(一)提名号发放

1. 单位提名项目的提名号和校验码由所在学校发放。各学校可通过管理员账号和密码(沿用 2019 年度发放的账号和密码)登录“教育部科技管理信息系统”(以下简称管理信息系统,网址:<https://jybkjgl.moe.edu.cn/kjbj>,系统开放时间为工作日 8:00—17:00),在线生成提名号和校验码。

管理员账号和密码重置,省级教育行政部门、中央部委所属高等学校请联系教育部科学技术司,地方高等学校请联系所属省级教育行政部门。

2. 专家或组织提名前,请责任提名专家或组织于2020年5月30日前通过本人电子邮件或组织单位邮箱向教育部提出申请(申请表见附件4),电邮及附件标题为“专家(组织)提名申请表-奖项-提名专家姓名(或组织名称)”。多名专家联合提名还需同时抄送其他提名专家。教育部将在收到申请后3个工作日内进行审核,经审核符合提名要求后发送提名号和校验码。

(二)提名书填写

提名书是高等学校科学研究优秀成果奖(科学技术)评审的主要依据,请提名单位、提名专家或组织按照《2020年度高等学校科学研究优秀成果奖(科学技术)提名工作手册》(附件1)要求,如实、准确、完整填写,并对所有完成人(青年科学奖候选人)的政治立场、师德学风、教书育人等情况进行评价。

通用项目提名单位、提名专家或组织可于2020年6月1日起凭提名号和校验码登录管理信息系统,按要求在线填写、提交和提名。专用项目参照提名书模板(可从管理信息系统下载)、按照保密规定填写和提名。专用项目需按要求于2020年6月15日前至教育部科学技术司进行成果登记。

(三)提名公示

通用项目按照《2020年度高等学校科学研究优秀成果奖(科学技术)提名工作手册》要求通过网络或书面进行公示并上传公示情况,专用项目按保密规定通过内部渠道在一定范围内进行公示并以书面形式报送公示情况。公示时间不少于5个工作日。

三、材料报送

请提名单位、提名专家或组织按规定做好提名材料的审核、报送工作。

(一)电子版材料报送

通用项目电子版提名材料直接通过管理信息系统报送,截止时间为2020年6月30日17:00。

专用项目电子版提名材料,由提名单位统一刻录在1张光盘上,随纸质材料按保密要求报送。

(二)纸质材料报送

提名单位须以公函正式报送提名材料。中央部委所属高校提名材料直接报送,地方高校提名材料由省级教育行政部门审核汇总后统一报送。提名专家或组织可直接报送提名材料。截止时间为2020年7月7日。

提名材料包括:提名函1份,内容包括提名项目公示情况及结果,提名项目数量和汇总表(附件2、3);通用项目纸质提名书2套(含1套原件,主件、附件一并装订成册);专用项目纸质提名书10套(含1套原件,主件、附件一并装订成册);如有回避要求,回避

专家申请表 1 份(附件 5,选填)。

四、联系方式

联系单位:教育部科学技术司

(一)通用项目

联系人:李昕然、王骁、何立芳

联系电话:010-66096702、66096298、66097506

邮箱:kjil@moe.edu.cn

地址:北京市西城区大木仓胡同 37 号南楼 406 室

邮编:100816

(二)专用项目

联系人:赵学功、吴惠斌、蔡固顺

联系电话:010-66097374、66092093

地址:北京市西城区大木仓胡同 37 号南楼 411 室

邮编:100816

附件:1. 2020 年度高等学校科学研究优秀成果奖(科学技术)

提名工作手册(只发电子版)

2. 高等学校科学研究优秀成果奖(科学技术)提名项目

汇总表(通用项目)

3. 高等学校科学研究优秀成果奖(科学技术)提名项目

汇总表(专用项目)

附件 3

回避专家申请表

项目名称					
申 请 回 避 专 家	1	姓 名		专 业	
		工 作 单 位			
		回 避 理 由			
	2	姓 名		专 业	
		工 作 单 位			
		回 避 理 由			
	3	姓 名		专 业	
		工 作 单 位			
		回 避 理 由			
推荐单位（盖章） 年 月 日					

注：每个提名项目提出的回避专家不得超过 3 人。原则上只限评审专家与被评审的候选人、候选单位或项目有利害关系的，推荐单位可以提出回避申请，并在推荐时书面提出理由及相关的证明材料；学术观点不同、同行竞争等不得作为申请专家回避的理由。

